

	SISTEMA DI GESTIONE PRIVACY	MOD. 01.06/A REV. 01 DEL 31.03.2025
	Informativa sul trattamento dei dati personali <i>Richiedenti prenotazione posto letto - sito</i>	

Gentile Sig.re/ Gentile Sig.ra,

con la presente la **CONGREGAZIONE SUORE OBLATE DI S. ANTONIO DA PADOVA**, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, intende informarla, come prescritto dall'art. 13 del GDPR 2016/679 e ss., delle modalità e delle finalità secondo le quali saranno trattati i dati personali da lei conferiti alla **RSA SANT'ANTONIO DA PADOVA**, corrente in Mesagne, alla via Arno n. 9.

1. Modalità e finalità del trattamento dati

La informiamo che i dati forniti verranno trattati con il supporto sia di strumenti informatici che. I trattamenti effettuati dal Titolare/Responsabile del trattamento saranno improntati ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza, nel rispetto delle misure di protezione dei dati personali stabilite dal Regolamento GDPR 2016/679 e dalla normativa nazionale in vigore nonché nel rispetto degli obblighi di segretezza professionale. I dati saranno sempre trattati nel massimo rispetto del principio della riservatezza, anche nel caso di gestione degli stessi da parte di terzi soggetti, espressamente incaricati dal Titolare.

I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità:

- Valutazione della richiesta e della documentazione fornita ai fini dell'ammissione presso la nostra RSSA, unità locale di Mesagne alla via Arno n. 9.

2. Categoria di dati e base giuridica per il trattamento

Oggetto del trattamento sono i dati comuni (generalità, indirizzo di residenza, codice fiscale, numero di telefono ecc.,) dell'interessato e/o del richiedente, se persona diversa dall'interessato (familiare/caregiver), inseriti nel modulo "Prenotazione posto letto" scaricabile sul sito della RSA.

Le basi giuridiche su cui si fonda il trattamento per i dati comuni, secondo l'Art.6 del Regolamento GDPR, sono:

- art. 6 del GDPR lett) b: il trattamento è necessario all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la gestione della pratica di accettazione. Pertanto in caso di rifiuto a fornire i dati richiesti o in caso di conferimento parziale dei dati, il servizio richiesto non potrà essere effettuato.

3. Categorie di destinatari dei dati forniti

I dati forniti saranno trattati esclusivamente dai soggetti incaricati dal titolare del trattamento/responsabile del trattamento, che ha fornito loro specifiche istruzioni scritte sulle modalità del trattamento che deve essere effettuato, conformemente al dettato del GDPR 2016/679, nel rispetto della dignità e dei diritti della persona.

4. Periodo di conservazione

I dati saranno trattati durante il periodo di esame della pratica e conservati in formato cartaceo per cinque anni presso l'ufficio amministrativo della RSA di Mesagne, nel caso dovesse concludersi con esito negativo.

In caso di accoglimento della richiesta, viene creata una cartella dell'ospite dove vengono conservati i dati, in formato cartaceo ed elettronico, per il periodo di permanenza nella RSA e per i successivi dieci anni, a far data dall'interruzione della permanenza.

5. Diffusione dei dati. Trasferimento all'estero

I dati non sono trasmessi a terzi, in Italia e/o all'estero.

6. Diritti dell'interessato

Ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 (GDPR) e della normativa nazionale in vigore, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano (diritto di accesso dell'interessato – art. 15 del Regolamento 679/2016), conoscerne l'origine e riceverne comunicazione intelligibile;
- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti (diritto di rettifica e cancellazione – artt. 16 e 17 del Regolamento 679/2016);
- richiedere la limitazione e/o fare opposizione al trattamento dei dati che lo riguardano (art.18 del Regolamento 679/2016);
- nei casi di trattamento basato su consenso, esercitare il diritto di revoca dello stesso;
- richiedere la portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento 679/2016): ricevere i propri dati forniti al titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico;
- presentare un reclamo all'Autorità di controllo.

Ai sensi dell'art. 23 GDPR, i diritti di cui sopra possono subire delle limitazioni, determinate con legge dello Stato, per la salvaguardia della prevenzione, di indagini, accertamento e perseguimento di reati o l'esecuzione di sanzioni penali, incluse la salvaguardia contro e la prevenzione di minacce alla sicurezza pubblica. Per l'esercizio dei suoi diritti, l'interessato può rivolgersi direttamente al Titolare/Responsabile del Trattamento scrivendo a suoreantonianemesagne@gmail.com e/o al DPO nominato.

7. Nomina e contatti DPO

Il Titolare del Trattamento ha provveduto a nominare, ex art. 37 del GDPR, il Responsabile per la Protezione Dati (DPO) al quale è possibile rivolgersi scrivendo alla e-mail: dpo.suoreantonianemesagne@gmail.com

Mesagne, 31.03.2025

Il Titolare del trattamento